# FICHA DE AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO - SUPERVISOR

## Nome do estagiário:

Nome da empresa:

Nome do supervisor:

Área do estágio: .

Período do estágio: .

Carga horária do estágio: .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTOS CONSIDERADOS**  **Usar campo "Informações Complementares", se necessário.** | CONCEITOS | | | | | | | | | |
| **10** | **20** | **30** | **40** | **50** | **60** | **70** | **80** | **90** | **100** |
| **1. Conhecimento** - Nível de conhecimento demonstrado no desempenho das atividades teóricas e práticas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Espírito inquisitivo** - Disposição demonstrada na aprendizagem de novos conhecimentos. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Iniciativa** - Autonomia no desempenho de suas atividades. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Criatividade** - Capacidade de encontrar novas e melhores formas no desempenho. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Aplicação no Trabalho** - Capacidade de manter-se ocupado e concentrar-se nas tarefas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. Interesse** - Atenção aos problemas relacionados com suas tarefas dentro do Setor de atuação. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. Cooperação** - Disposição para auxiliar colegas, sem prejuízo na execução de suas tarefas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8. Pontualidade e assiduidade** - Cumprimento do horário de estágio e ausência de faltas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9. Responsabilidade** - Zelo pelo andamento das tarefas de sua área de atividade. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10. Sociabilidade** - Preocupação com a apresentação pessoal e capacidade de relacionamento geral. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

##### Média: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informações Complementares:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Local e Data) (Assinatura do Supervisor)